

	PROCESO	GESTIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	CÓDIGO	4222000-FT-177
	PROCEDIMIENTO	ADMINISTRACIÓN DEL MODELO MULTICANAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	VERSIÓN	06
	FORMATO	INFORME DE GESTIÓN	PÁGINA	1 de 14

**INFORME – SISTEMA DE PETICIONES
CIUDADANAS BOGOTÁ TE ESCUCHA.**

**BOGOTÁ D.C. NOVIEMBRE – DICIEMBRE
2021.**

	PROCESO	GESTIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	CÓDIGO	4222000-FT-177
	PROCEDIMIENTO	ADMINISTRACIÓN DEL MODELO MULTICANAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	VERSIÓN	06
	FORMATO	INFORME DE GESTIÓN	PÁGINA	2 de 14

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN o GENERALIDADES (INCLUIR SEGÚN LA NECESIDAD)

OBJETIVO

PETICIONES GESTIONADAS POR DEPENDENCIA

CANALES DE INTERACCIÓN

PETICIONES REGISTRADAS MEDIANTE LA LINEA 195

PETICIONES REGISTRADAS POR PUNTO DE ATENCIÓN

PETICIONES POR ENTIDAD

VARIOS

ANEXOS

	PROCESO	GESTIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	CÓDIGO	4222000-FT-177
	PROCEDIMIENTO	ADMINISTRACIÓN DEL MODELO MULTICANAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	VERSIÓN	06
	FORMATO	INFORME DE GESTIÓN	PÁGINA	3 de 14

OBJETIVO

Exponer la gestión realizada durante el bimestre noviembre y diciembre 2021 en relación al manejo del sistema de peticiones ciudadanas Bogotá Te Escucha, como finalidad de aportar a la construcción de un documento para apoyo en la toma de decisiones de la Dirección del sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía.

	PROCESO	GESTIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	CÓDIGO	4222000-FT-177
	PROCEDIMIENTO	ADMINISTRACIÓN DEL MODELO MULTICANAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	VERSIÓN	06
	FORMATO	INFORME DE GESTIÓN	PÁGINA	4 de 14

De acuerdo al reporte generado por el sistema Bogotá te escucha, se consolida y emiten las siguientes tablas y datos de información.

1. Peticiones gestionadas por dependencia.

Dependencia hija	Noviembre	Diciembre
4221 CADE Candelaria	3	0
4222 CADE Chico	2	1
4223 CADE Fontibón	1	4
4224 CADE Kennedy	8	5
4225 CADE la Gaitana	0	2
4226 CADE La victoria	0	2
4228 CADE Muzú	5	17
4231 CADE Santa Helenita	2	3
4232 CADE Santa lucia	1	1
4233 CADE Servita	9	10
4234 CADE Suba	2	1
4236 CADE Tunal	0	2
4238 CADE Yomasa	0	1
4250 SUPERCADE 20 de julio	5	2
4251 SUPERCADE Américas	1	2
4252 SUPERCADE Bosa	13	12
4253 SUPERCADE CAD	39	33
4256 SUPERCADE Suba	7	1
4258 SUPERCADE Social	2	0
4259 SUPERCADE Manitas	4	11
4273 Línea 195 - Servicio a la Ciudadanía	21	17
(en blanco)	109	158
Total general	234	285

Tomando como referencia las peticiones con fecha de ingreso noviembre y diciembre, encontramos que, para el período del mes de noviembre de 2021 se gestionaron 234 peticiones en la plataforma Bogotá te escucha y para el mes de diciembre de 2021, 285, entre los cuales incluyen los registros, traslados, asignaciones, etc... los cuales corresponden a 270 peticiones bimestrales, 129 para noviembre y 141 para el mes de diciembre.

Los primeros cinco lugares están dados de la siguiente manera:

	PROCESO	GESTIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	CÓDIGO	4222000-FT-177
	PROCEDIMIENTO	ADMINISTRACIÓN DEL MODELO MULTICANAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	VERSIÓN	06
	FORMATO	INFORME DE GESTIÓN	PÁGINA	5 de 14

Para el bimestre noviembre - diciembre, la mayor cantidad de gestiones fueron realizadas en la dependencia hija que aparece en blanco la cual corresponde a requerimientos gestionados por SuperCADE Virtual y usuario de la Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía; el SuperCADE CAD se encuentra en segundo lugar, seguido de Línea 195 – Servicio a la Ciudadanía, en cuarto lugar, CADE Kennedy y finalmente en quinto lugar SuperCADE Suba. En la gestión se encuentran principalmente registros, asignaciones y traslado a entidades distritales y nacionales.

Dependencia hija	Noviembre y diciembre
(en blanco)	149
4253 SUPERCAD CAD	32
4273 Línea 195 - Servicio a la Ciudadanía	12
4224 CADE Kennedy	11
4256 SUPERCAD Suba	7
4233 CADE Servita	8
4252 SUPERCAD Bosa	10
4250 SUPERCAD 20 de julio	5
4221 CADE Candelaria	2
4228 CADE Muzú	10
4234 CADE Suba	3
4258 SUPERCAD Social	2
4259 SUPERCAD Manitas	6
4222 CADE Chico	1
4223 CADE Fontibón	5
4231 CADE Santa Helenita	3
4225 CADE la Gaitana	1
4226 CADE La victoria	1
4236 CADE Tunal	1
4251 SUPERCAD Américas	1
Total general	270

Por su parte, como canal de atención telefónico, la Línea 195 registra un gran número de peticiones, en consecuencia, de la situación coyuntural de salud pública Covid-19, en la cual varias entidades no están atendiendo presencialmente. Dentro de ellas, se encuentran traslado a entidades distritales, atención recibida por parte de los agentes de la línea 195, información errónea o desactualizada e interrupciones de la comunicación. No obstante, la Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía implementa acciones con el fin de mitigar estos requerimientos.

	PROCESO	GESTIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	CÓDIGO	4222000-FT-177
	PROCEDIMIENTO	ADMINISTRACIÓN DEL MODELO MULTICANAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	VERSIÓN	06
	FORMATO	INFORME DE GESTIÓN	PÁGINA	6 de 14

2. Canales de Interacción.

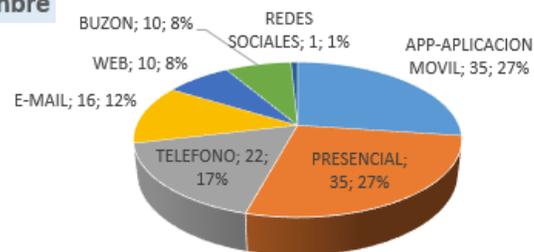
El registro de las peticiones ciudadanas de la RedCADE en el Sistema Bogotá te escucha, como consecuencia de la emergencia de salud presentada por COVID-19, cuentan con una mayor participación para el canal presencial, E-mail y Web. Tales registros están dados de la siguiente manera:

Noviembre:

APP Móvil y Presencial 27%, telefónico 17%, E-mail 12%, buzón y web 8% por su parte canal Redes sociales 1%.

CANAL	Noviembre	%
APP-APLICACION MOVIL	35	27%
PRESENCIAL	35	27%
TELEFONO	22	17%
E-MAIL	16	12%
WEB	10	8%
BUZON	10	8%
REDES SOCIALES	1	1%
Total general	129	100%

Noviembre



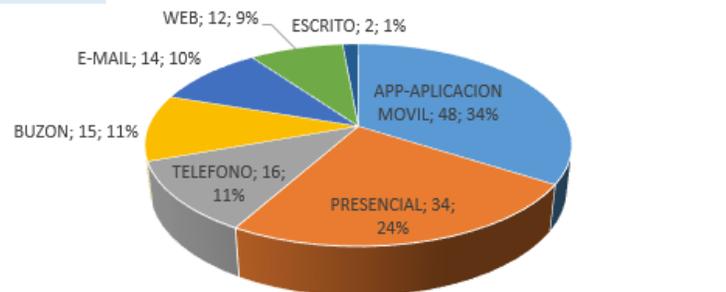
■ APP-APLICACION MOVIL ■ PRESENCIAL ■ TELEFONO ■ E-MAIL ■ WEB ■ BUZON ■ REDES SOCIALES

Diciembre:

APP Móvil 34%, Presencial 24%, telefónico y buzón 11%, E-mail 10%, %, Web 9%, por su parte escrito 1%.

CANAL	Diciembre	%
APP-APLICACION MOVIL	48	34%
PRESENCIAL	34	24%
TELEFONO	16	11%
BUZON	15	11%
E-MAIL	14	10%
WEB	12	9%
ESCRITO	2	1%
Total general	141	100%

Diciembre



■ APP-APLICACION MOVIL ■ PRESENCIAL ■ TELEFONO ■ BUZON ■ E-MAIL ■ WEB ■ ESCRITO

	PROCESO	GESTIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	CÓDIGO	4222000-FT-177
	PROCEDIMIENTO	ADMINISTRACIÓN DEL MODELO MULTICANAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	VERSIÓN	06
	FORMATO	INFORME DE GESTIÓN	PÁGINA	7 de 14

2. Peticiones registradas mediante la línea 195.

Durante el mes de noviembre de 2021, se registraron 824 peticiones mediante el canal telefónico línea 195. El informe que genera el aplicativo, relaciona como primer lugar "en blanco" las cuales corresponden a peticiones que no se trasladan, sino por el contrario son asignadas ej: Sec. General, en segundo lugar, las trasladadas a Secretaría Distrital de Hacienda, seguido de Secretaría Distrital de Movilidad, posterior Secretaría Distrital de Planeación y como quinto lugar Secretaría de Gobierno.

Entidad	Cuenta de Número petición
Usuarios Asesores Línea 195	824
Total general	824

Como total general en la siguiente tabla se registran 2042 peticiones, esto teniendo en cuenta que de las 824 peticiones registradas por el canal telefónico la mayoría se traslada a más de una entidad competente.

Entidad	Cuenta de Número petición
(en blanco)	841
SECRETARIA DE HACIENDA	221
SECRETARIA MOVILIDAD	200
SECRETARIA DE PLANEACION	196
SECRETARIA DE GOBIERNO	135
SECRETARIA DE SALUD	87
SECRETARIA DE SEGURIDAD	50
SECRETARIA DE AMBIENTE	39
SECRETARIA DE EDUCACION	39
DEFENSORIA DEL ESPACIO PUBLICO	30
SECRETARIA DEL HABITAT	25
CAPITAL SALUD EPS	24
ACUEDUCTO - EAAB-ESP	22
SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL	18
IDU	18
UAESP	15
UMV - UNIDAD DE MANTENIMIENTO VIAL	12
PERSONERIA DE BOGOTA	12
CODENSA	11
TRANSMILENIO	8
ETB - EMPRESA DE TELEFONOS	6

 SECRETARÍA GENERAL	PROCESO	GESTIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	CÓDIGO	4222000-FT-177
	PROCEDIMIENTO	ADMINISTRACIÓN DEL MODELO MULTICANAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	VERSIÓN	06
	FORMATO	INFORME DE GESTIÓN	PÁGINA	8 de 14

VEEDURIA DISTRITAL	5
IDPYBA	4
IDRD	4
GAS NATURAL	4
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL CUERPO OFICIAL BOMBEROS BOGOTA	2
IPES	2
CANAL CAPITAL	2
JBB - JARDIN BOTANICO	2
IDIGER	2
SUBRED SUR	1
CATASTRO	1
SUBRED SUR OCCIDENTE	1
CVP - CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	1
SUBRED NORTE	1
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO	1
Total general	2042

Durante el mes de diciembre de 2021, se registraron 782 peticiones mediante el canal telefónico línea 195. El informe que genera el aplicativo, relaciona como primer lugar "en blanco" las cuales corresponden a peticiones que no se trasladan, sino por el contrario son asignadas ej: Sec. General, en segundo lugar, las trasladadas a Secretaría Distrital de Hacienda, seguido de Secretaría Distrital de Planeación, posterior Secretaría Distrital de Movilidad y como quinto lugar Secretaría de Gobierno.

Entidad	Cuenta de Número petición
Usuarios Asesores Línea 195	782
Total general	782

Como total general en la siguiente tabla se registran 1980 peticiones, esto teniendo en cuenta que de las 782 peticiones registradas por el canal telefónico la mayoría se traslada a más de una entidad competente.

Entidad	Cuenta de Número petición
(en blanco)	810
SECRETARIA DE HACIENDA	367
SECRETARIA DE PLANEACION	254
SECRETARIA MOVILIDAD	134

	PROCESO	GESTIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	CÓDIGO	4222000-FT-177
	PROCEDIMIENTO	ADMINISTRACIÓN DEL MODELO MULTICANAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	VERSIÓN	06
	FORMATO	INFORME DE GESTIÓN	PÁGINA	9 de 14

SECRETARIA DE GOBIERNO	96
SECRETARIA DE SALUD	72
SECRETARIA DE AMBIENTE	30
DEFENSORIA DEL ESPACIO PUBLICO	29
SECRETARIA DE SEGURIDAD	27
ACUEDUCTO - EAAB-ESP	22
SECRETARIA DEL HABITAT	20
CAPITAL SALUD EPS	19
IDU	15
SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL	13
UMV - UNIDAD DE MANTENIMIENTO VIAL	11
UAESP	11
PERSONERIA DE BOGOTA	6
SECRETARIA DE EDUCACION	6
VEEDURIA DISTRITAL	5
GAS NATURAL	5
CATASTRO	4
IDPYBA	4
JBB - JARDIN BOTANICO	3
CODENSA	3
IDRD	3
TRANSMILENIO	2
CVP - CAJA DE LA VIVIENDA POPULAR	2
IPES	1
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL CUERPO OFICIAL BOMBEROS BOGOTA	1
IDIGER	1
SUBRED SUR	1
SIM	1
ETB - EMPRESA DE TELEFONOS	1
SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO	1
Total general	1980

	PROCESO	GESTIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	CÓDIGO	4222000-FT-177
	PROCEDIMIENTO	ADMINISTRACIÓN DEL MODELO MULTICANAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	VERSIÓN	06
	FORMATO	INFORME DE GESTIÓN	PÁGINA	10 de 14

4. Peticiones registradas por punto de atención.

Noviembre

En la clasificación por punto de atención, se observa que el mayor número de peticiones se registraron en SuperCADE Virtual, seguido de Línea 195 – Servicio a la Ciudadanía, en tercer lugar, SuperCADE CAD, posterior lugar en blanco.

Punto de atención	Noviembre
SuperCADE Virtual	35
LINEA 195 - SERVICIO A LA CIUDADANIA	23
SUPERCADDE CAD	18
(en blanco)	9
CADE KENNEDY	6
SUPERCADDE SUBA	6
CADE SERVITA	5
SUPERCADDE BOSA	5
SUPERCADDE 20 DE JULIO	4
SUPERCADDE MANITAS	2
CADE SANTA LUCIA	2
SUPERCADDE SOCIAL	2
CADE MUZU	2
CADE SUBA	2
CADE CANDELARIA	2
PUNTO DE ATENCION Y RADICACION - PALACIO LIEVANO	2
CADE FONTIBON	1
CADE CHICO	1
CADE SANTA HELENITA	1
SUPERCADDE ENGATIVA	1
Total general	129

Diciembre

En la clasificación por punto de atención, se observa que el mayor número de peticiones se registraron por SuperCADE Virtual, seguido por SuperCADE CAD, en tercer lugar, Línea 195 – Servicio a la Ciudadanía, posterior lugar en blanco.

	PROCESO	GESTIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	CÓDIGO	4222000-FT-177
	PROCEDIMIENTO	ADMINISTRACIÓN DEL MODELO MULTICANAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	VERSIÓN	06
	FORMATO	INFORME DE GESTIÓN	PÁGINA	11 de 14

Punto de atención	Diciembre
SuperCADE Virtual	48
SUPERCADE CAD	16
LINEA 195 - SERVICIO A LA CIUDADANIA	16
(en blanco)	11
CADE MUZU	8
PUNTO DE ATENCION Y RADICACION - PALACIO LIEVANO	7
CADE KENNEDY	6
SUPERCADE BOSA	5
SUPERCADE MANITAS	4
CADE FONTIBON	4
SUPERCADE 20 DE JULIO	3
CADE SERVITA	3
CADE SANTA HELENITA	2
WEB SERVICE	2
CADE LA GAITANA	1
SUPERCADE SUBA	1
CADE SUBA	1
CADE LA VICTORIA	1
SEDE PRINCIPAL - CARRERA 13	1
SUPERCADE AMERICAS	1
Total general	141

Por su parte la mayoría de los temas en las diferentes tipologías de las peticiones ciudadanas, están relacionadas con mantenimientos viales, emergencia de salud por COVID-19, solicitudes de ayudas por subsidios y consultas ciudadanas a diferentes entidades distritales y nacionales.

5. Peticiones por Entidad.

Noviembre

El informe que genera el aplicativo, relaciona como primer lugar "en blanco" peticiones las cuales no se trasladaron, sino por el contrario son asignadas a Secretaría General, como segundo lugar se encuentra IDU, posterior Planeación, seguido de entidad nacional y, en quinto lugar, Secretaría Distrital de Hacienda.

Entidad	Noviembre
(en blanco)	132
IDU	28
SECRETARIA DE PLANEACION	11

	PROCESO	GESTIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	CÓDIGO	4222000-FT-177
	PROCEDIMIENTO	ADMINISTRACIÓN DEL MODELO MULTICANAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	VERSIÓN	06
	FORMATO	INFORME DE GESTIÓN	PÁGINA	12 de 14

ENTIDAD NACIONAL	10
SECRETARIA DE HACIENDA	7
SECRETARIA MOVILIDAD	7
SECRETARIA DE GOBIERNO	6
ACUEDUCTO - EAAB-ESP	6
TRANSMILENIO	5
GAS NATURAL	4
UMV - UNIDAD DE MANTENIMIENTO VIAL	3
UAESP	3
SECRETARIA DE SALUD	3
ETB - EMPRESA DE TELEFONOS	2
CODENSA	2
CATASTRO	1
SECRETARIA DE AMBIENTE	1
PERSONERIA DE BOGOTA	1
SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL	1
SECRETARIA DE EDUCACION	1
Total general	234

Diciembre

El informe que genera el aplicativo, relaciona como primer lugar "en blanco" peticiones las cuales no se trasladaron, sino por el contrario son asignadas a Secretaría General, como segundo lugar se encuentra IDU, posterior Entidad nacional, seguido de UAESP, y, en quinto lugar, Secretaría Distrital de Gobierno.

Etiquetas de fila	Cuenta de Número petición
(en blanco)	168
IDU	29
ENTIDAD NACIONAL	15
UAESP	14
SECRETARIA DE GOBIERNO	14
SECRETARIA MOVILIDAD	7
SECRETARIA DE PLANEACION	6
UMV - UNIDAD DE MANTENIMIENTO VIAL	6
SECRETARIA DE SALUD	5
GAS NATURAL	4
SECRETARIA DEL HABITAT	2

	PROCESO	GESTIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	CÓDIGO	4222000-FT-177
	PROCEDIMIENTO	ADMINISTRACIÓN DEL MODELO MULTICANAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	VERSIÓN	06
	FORMATO	INFORME DE GESTIÓN	PÁGINA	13 de 14

SECRETARIA DE AMBIENTE	2
ACUEDUCTO - EAAB-ESP	2
CODENSA	2
SECRETARIA DE LA MUJER	2
IDRD	2
SECRETARIA DE HACIENDA	1
PERSONERIA DE BOGOTA	1
IDPYBA	1
SECRETARIA DE EDUCACION	1
SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIAL	1
Total general	285

Varios

Adicionalmente, se encuentra que el número de peticiones cerradas por la Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía, por respuesta definitiva para el bimestre fue de 67 peticiones (26 para noviembre y 41 para diciembre).

Cierre por respuesta definitiva	Noviembre	Diciembre
Solucionado - Por respuesta definitiva	26	41
Total general	26	41

Los contenidos de dichos requerimientos ciudadanos corresponden a consultas ciudadanas dadas por la actual emergencia de salud en el país COVID-19, también peticiones relacionadas con el portafolio de servicios de los puntos presenciales de la RedCADE. En algunas peticiones, se presentaron casos reiterativos como: felicitaciones y quejas funcionarios Red CADE, requerimientos relacionados con la línea 195 (Disponibilidad de agendas Hacienda, demoras en la atención, felicitaciones y quejas por el servicio recibido por los asesores).

Como planes de mejora de acuerdo a lo evidenciado en los requerimientos allegados a esta dirección, se realizaron las siguientes actividades.

- **Línea 195:**

Calidad: Se realiza Feedback por el EC y las oportunidades en habilidades identificadas

Formación: Se realiza refuerzo de producto y entrega en la información

Buzón de sugerencias:

- **CADE Servitá:**

1) 3998892021: demoras en la atención bancaria REVAL

2) 3999532021: demoras en la atención del banco. Una usuaria se desmayó.

	PROCESO	GESTIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	CÓDIGO	4222000-FT-177
	PROCEDIMIENTO	ADMINISTRACIÓN DEL MODELO MULTICANAL DE SERVICIO A LA CIUDADANÍA	VERSIÓN	06
	FORMATO	INFORME DE GESTIÓN	PÁGINA	14 de 14

3) 3962322021: demoras en la atención bancaria REVAL

Acción de mejora: ante las diferentes inquietudes recibidas por la ciudadanía, se informa a la profesional de apoyo Dra. Patricia Velasco, quien es responsable del convenio REVAL, quien manifiesta va a solicitar retroalimentación y capacitaciones sobre atención ciudadana.

- **CADE Kennedy:**

1) 3974232021: queja del ciudadano Luis Torres acerca de un trámite y la atención por parte de la funcionaria de SISBEN CADE Kennedy.

Acción de mejora: se remite la queja a la profesional de apoyo a la supervisión para que la Secretaría Distrital de Planeación promueva el fortalecimiento de servicio al ciudadano. "Agradecemos la retroalimentación recibida e informo que como primera medida de seguimiento nos reuniremos mañana 13/12/2021 con la joven Lorena Pinzón en las instalaciones de IDIPRON, con el fin de identificar las situaciones que se hayan podido presentar y establecer un plan de mejora para evitar que se sigan presentando situaciones de inconformidad"

QUEJAS RED CADE:

- **SuperCADE CAD:**

1) 3885202021: la funcionaria Lily Angélica Agudelo Hernández, actuó de manera errada e involuntaria al entregarle información correspondiente al certificado de estado de cuenta de la Secretaría Distrital de Hacienda, cuando el trámite correspondía al estado de cuenta de valorización que emite la entidad Instituto de desarrollo urbano. Se realizó la retroalimentación a la funcionaria, indicando la importancia de dar cumplimiento al manual de servicio a la ciudadanía.

De esta manera damos cierre a las estadísticas del comportamiento bimensual de las peticiones ciudadanas competentes de la Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía.

Para concluir, cabe resaltar que, en la Dirección del Sistema Distrital de Servicio a la Ciudadanía se están adelantando planes de acción y propuestas para mejoras continuas, para fortalecer la prestación del servicio, tanto en la RED CADE como en los demás canales de atención, con el fin de hacer más efectiva la atención y mejorar la experiencia de servicio a la ciudadanía.



Wendy Huertas Quintero
Gestora Peticiones Bogotá Te Escucha - DSDSC
 Proyecto: Wendy Huertas
 Aprobó: Edgar Pacheco

Cra 8 No. 10 - 65
 Código postal 111711
 Tel: 381 3000
 www.bogota.gov.co
 Info: Línea 195

